



REGIONE LIGURIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA,
TURISMO, FORMAZIONE E LAVORO

Genova, 12/09/2019

Prot. n. PG/2019/259477

Allegati: 3

Settore: Istruzione e Diritto allo Studio

Ai Dirigenti
degli Istituti Scolastici
della Liguria

Oggetto: Modalità operative e modelli di domanda per
l'attribuzione delle borse di studio di cui alla l.r.
15/2006, art. 12, comma 1, lettere a) e c). LORO SEDI

Si trasmettono in allegato, per il seguito di competenza, i seguenti modelli relativi all'attribuzione dei contributi per Borse di studio di cui alla legge regionale 8 giugno 2006 n. 15, articolo 12, comma 1, lettere a) e c):

- Modalità operative per il rimborso delle spese per "Iscrizione e contributi relativi alla frequenza scolastica";
- Modalità operative per il rimborso delle spese per "Libri di testo" esclusivamente per i soggetti residenti e registrati all'anagrafe del Comune di Genova;
- Modalità operative e modelli di domanda per il rimborso delle spese per "Libri di testo" per i soggetti residenti in tutti gli altri Comuni della Liguria (escluso il Comune di Genova).

Si richiama l'attenzione sulle nuove disposizioni in vigore dall'anno 2016 in particolare relativamente alla **soglia massima reddituale** per l'accesso alle borse di studio, aumentata ad euro 50.000, con preghiera di darne adeguata comunicazione alle famiglie.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sono a disposizione:

- Per le famiglie interessate, gli studenti e gli Istituti Scolastici e Formativi, il servizio di CALL-CENTER al numero 840848028, operativo dal 16 settembre al 29 novembre 2019 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- Soltanto per gli Istituti Scolastici e Formativi, i numeri del Settore Istruzione e Diritto allo Studio 010/5484918 e 010/5484111 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si invitano le SS. LL. a voler disporre affinché da parte degli Istituti scolastici sia data la massima diffusione dell'informativa in oggetto, mediante comunicazione specifica alle singole famiglie degli studenti (avviso sul diario e/o sul registro elettronico).

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente
(Dott. Michele Scarrone)