



LICEO STATALE “C. AMORETTI”
Liceo Linguistico Imperia
Liceo delle Scienze Umane Imperia e Sanremo
Liceo delle Scienze Umane - opzione Economico Sociale Imperia e Sanremo



Piazzetta De Negri 2 – 18100 IMPERIA –
Tel. 0183 293710 – Fax 0183 766923
cod. mecc.: IMPM01000A C.F. : 80003610088
www.liceoamoretti.it * E-mail: Impm01000a@istruzione.it PEC: Impm01000a@pec.istruzione.it

Prot. n. 2773/C27

Imperia, 29 maggio 2017

Ai Docenti

Oggetto: scrutini finali, anno sc. 2016/2017

I Consigli di classe sono convocati da venerdì 9 giugno a giovedì 15 giugno 2017, secondo il piano annuale delle attività, nella Biblioteca di Istituto, c/o la sede centrale, P. De Negri, 2, per prendere in esame il seguente ordine del giorno:

classi prime

1. verifica della progettazione didattico-educativa dell'anno scolastico 2016/2017 e rispondenza della classe;
2. valutazione finale degli alunni ai fini dell'ammissione all'anno di corso successivo: verifica validità anno scolastico in base alla frequenza, attribuzione dei voti di comportamento e di profitto;
3. comunicazione alla famiglia nei casi di sospensione del giudizio o di non ammissione.

classi seconde

1. verifica della progettazione didattico-educativa dell'anno scolastico 2016/2017 e rispondenza della classe;
2. valutazione finale degli alunni ai fini dell'ammissione all'anno di corso successivo: verifica validità anno scolastico in base alla frequenza, attribuzione dei voti di comportamento e di profitto;
3. comunicazione alla famiglia nei casi di sospensione del giudizio o di non ammissione;
4. certificazione assolvimento obbligo scolastico

classi terze e quarte

1. verifica della progettazione didattico-educativa dell'anno scolastico 2016/2017 e rispondenza della classe;
2. valutazione finale degli alunni ai fini dell'ammissione all'anno di corso successivo: verifica validità anno scolastico in base alla frequenza, attribuzione dei voti di comportamento e di profitto;
3. attribuzione del credito scolastico;
4. comunicazione alla famiglia nei casi di sospensione del giudizio o di non ammissione.

classi quinte

1. verifica della progettazione didattico-educativa dell'anno scolastico 2016/2017 e rispondenza della classe;
2. valutazione finale degli alunni ai fini dell'ammissione agli esami di stato anno scolastico 2016/2017: verifica validità anno scolastico in base alla frequenza, attribuzione dei voti di comportamento e di profitto;
3. attribuzione del credito scolastico;
4. comunicazione agli interessati nei casi di non ammissione all'esame di Stato

Per gli adempimenti dei docenti e dei tutor, si vedano allegati

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Beatrice Pramaggiore)

Allegati

- **Allegato n. 1** - Scheda “Adempimenti Docenti”
- **Allegato n. 2** - Scheda “Adempimenti Tutor Scrutini finali, anno sc. 2016/2017, con riferimento ai seguenti Documenti:
 - A.** Relazione del Tutor
 - B.** Prospetto dati comportamento
 - C.** Prospetto descrizione certificazioni crediti (solo triennio)
 - D.** Tabulato per attribuzione credito (solo triennio)
 - F.** Prospetto discipline-assi (solo classi seconde)
- **Allegato n.3** – Scheda “Adempimenti curatore atti”

Scrutini finali, anno sc. 2016/2017 - Scheda adempimenti Docenti

prima dello scrutinio, affinché sia possibile predisporre adeguatamente i lavori:

- compilazione, per ogni disciplina e per ogni classe, dell'apposito "Prospetto valutazione" disponibile presso i Collaboratori scolastici, con le seguenti indicazioni (riportate anche nell'apposita legenda):
 - proposte di voto (desunte da un congruo numero di valutazioni, ottenute con prove scritte, orali o pratiche, annotate sul registro personale e comunicate all'alunno);
 - motivazioni della proposta;
 - attività di recupero curricolare ed extracurricolare effettuate nel 2° periodo del "pentamestre";
 - rispondenza alle attività di recupero;
- ferma restando la possibilità di definire le proposte di voto in sede di scrutinio, in apertura dei lavori, per ragioni organizzative, è richiesta la consegna del "Prospetto valutazione" compilato in ogni sua parte, nella versione cartacea, ai Collaboratori del Preside
 - per gli scrutini fissati nei giorni 9 – 12 giugno c.a., entro le ore dieci del giorno 9 giugno c.a.;
 - per gli scrutini fissati nei giorni 13 – 15 c.a. entro le ore 13 del giorno 9 giugno c.a.;
- i docenti sono pregati di collaborare alla tabulazione dei dati inserendo, entro le date di cui sopra, le proposte di voto nel sistema informatizzato di cui dispone la Scuola. I Docenti che incontrino difficoltà per l'accesso al sistema, possono rivolgersi all' Assistente Tecnico, Sig. Diego Masieri.
- **N.B. alle ore 13 del giorno 09 /06/ 2017, il sistema informatizzato sarà chiuso: da quel momento non sarà più possibile inserire dati.**
- **stampare dal proprio registro il prospetto dei voti di profitto relativo al pentamestre.**

durante lo scrutinio,

- presentarsi allo scrutinio con la stampa del proprio registro personale relativa ai voti di profitto del pentamestre.
- compilazione delle comunicazioni alla famiglia, nei seguenti casi:
 - non ammissione
 - sospensione del giudizio;il Consiglio di classe compila la comunicazione per la famiglia;
il docente della disciplina in cui è stato sospeso il giudizio, indicherà su apposita scheda (per il modello fare riferimento al referente del rispettivo Dipartimento)
 - a. il voto proposto;
 - b. le specifiche carenze rilevate nelle singole discipline;
 - c. saperi di base, su cui lavorare per il recupero;
 - d. modalità e tempi delle relative verifiche.

al termine degli scrutini delle rispettive classi

- presentazione dei programmi effettivamente svolti (la stesura ricalca quella della progettazione di inizio anno sc.)

entro il 30 giugno 2017

- consegna relazione finale su modello informatizzato (apposite indicazioni saranno fornite successivamente).

Scrutini finali anno sc. 2016/2017 - Scheda adempimenti tutor

Prima dello scrutinio, il tutor predispone

- A. la **RELAZIONE** sul comportamento della classe nel suo complesso; (è opportuno non inserire nominativi di alunni: il singolo alunno sarà preso in esame all'atto dell'attribuzione del voto di comportamento). La relazione approvata dal Consiglio di classe, sarà direttamente inserita a verbale.
(Per le classi quinte, se non sono intervenuti cambiamenti, si fa riferimento al Documento del 15 maggio 2017)
- B. il "**PROSPETTO con i dati relativi al comportamento**" → vedi file con questo titolo
- Il tutor compila il prospetto cartaceo con i dati a lui noti e predispone tutta la documentazione in suo possesso (certificati, comunicazioni inviate alla scuola dalla famiglia, copie dei richiami scritti).
Per le assenze riceverà dalla Segreteria il riepilogo informatizzato (**Doc. E** Prospetto riepilogativo delle assenze), comprensivo della quantificazione in ore; il riepilogo, per ragioni organizzative terrà conto della frequenza dal 14 settembre 2016 al 31 maggio 2017 compreso (ove occorra, nei casi al limite dei diversi parametri, i dati relativi agli ultimi giorni di scuola, saranno aggiornati).
Il prospetto sarà completato in sede di scrutinio e sarà allegato al verbale;
- C. (solo triennio) il "**PROSPETTO attestazioni credito**" cartaceo, per descrizione sintetica delle attività certificate → vedi file con questo titolo
- D. (solo triennio) il "**TABULATO attribuzione crediti**", da **predisporre in formato digitale con i dati noti al Tutor**. Il tabulato sarà completato in sede di scrutinio su PC. → vedi file in allegato alla presente circolare
- F. (solo classi seconde) **PROSPETTO discipline-assi** da utilizzare per compilare le certificazioni di assolvimento dell'obbligo scolastico

Al termine dello scrutinio il tutor

- consegna al Curatore degli atti tutti i documenti: A, B, C, D
- (solo classi seconde) compila le certificazioni su apposito modello

Allegato n.3

Scrutini finali anno sc. 2016/2017 - Scheda adempimenti Curatore degli atti

Il Docente Curatore degli atti

- predispone
- la scheda di verifica della progettazione didattico-educativa → file "verbale classe ..."
- compila
- il verbale avvalendosi dell'apposito modello → file "verbale classe ..."
- allega i seguenti documenti:
- Relazione del Tutor (Allegato A)
- Prospetto dati comportamento (Allegato B)
- Prospetto descrizione certificazioni crediti (solo triennio) (Allegato C)
- Tabulato per attribuzione credito (solo triennio) (Allegato D)
- Prospetto assenze (Allegato E)
- Foglio firme docenti del Consiglio di classe

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Beatrice Pramaggiore)