



I.I.S. Liceo Ling. - Sc. Umane AMORETTI e ARTISTICO



Liceo Linguistico Imperia - Liceo delle Scienze Umane Imperia e Sanremo
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale Imperia e Sanremo

Liceo Artistico Imperia *Architettura e Ambiente, Arti Figurative, Audiovisivo Multimediale, Design, Grafica, Scenografia*

Piazzetta De Negri N° 2 18100 IMPERIA
www.liceoamorettiartistico.edu.it *

tel. 0183 293710 fax 0183 766923
E-mail: imis00900q@istruzione.it

cod. mecc. IMIS00900Q C.F. 91046400080
PEC: imis00900q@pec.istruzione.it

Imperia, 20 marzo 2020

Circolare n. 144

Ai Docenti

Oggetto: indicazioni operative per consentire la partecipazione dei docenti di sostegno alle attività didattiche curricolari.

Con la presente si comunicano ai Docenti, nelle cui classi è presente un alunno diversamente abile, le procedure da seguire per permettere ai Docenti di sostegno di partecipare alle attività didattiche curricolari di ogni singolo docente, come previsto dalla Nota prot. 388 del 17 marzo 2020 del Ministero dell'Istruzione:

“Come indicazione di massima, si ritiene di dover suggerire ai docenti di sostegno di mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari o, ove non sia possibile, con la famiglia dell'alunno stesso, mettendo a punto materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche di didattica a distanza concordate con la famiglia medesima, nonché di monitorare, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione del PEI. Resta inteso che ciascun alunno con disabilità, nel sistema educativo di istruzione e formazione italiano, è oggetto di cura educativa da parte di tutti i docenti e di tutta la comunità scolastica. E' dunque richiesta una particolare attenzione per garantire a ciascuno pari opportunità di accesso a ogni attività didattica. “

Ogni Docente è tenuto a:

1. aggiungere come INSEGNANTE nella propria Classroom il/i Docente/i di sostegno;
2. pubblicare su Classroom, nella sezione Stream/notizie, il link per l'accesso alle video-lezioni tenute su Google Meet;
3. aggiornare regolarmente il Registro Elettronico per quanto riguarda gli argomenti trattati e i lavori assegnati;
4. nel caso in cui il Docente curricolare non utilizzi Google Classroom, dovrà pubblicare sul Registro Elettronico i link alle video-lezioni tenute su Google Meet.

Si ringrazia per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Beatrice Pramaggiore)

Beatrice Pramaggiore